

إعلان التسجيل الإداري

يعلن عميد كلية الآداب والعلوم الإنسانية - جامعة محمد الخامس بالرباط أن عملية التسجيل الإداري بمركز دراسات الدكتوراه "الإنسان والمجال في العالم المتوسطي" سوف يتم في الفترة التالية:
من 2021/12/22 إلى 2022/01/14

الوثائق المطلوبة:

- 1- ملف التسجيل وميثاق الأطروحة في نسختين يسحب من مصلحة الدكتوراه يوقعان من قبل المعني بالأمر والأستاذ المشرف والمسؤول عن بنية البحث.
- 2- نسخة من وصل التسجيل القبلي
- 3- الشهادات الأصلية لكل من البكالوريا والإجازة والماستر أو ما يعادلها مع خمس نسخ
- 4- مشروع البحث موقع من قبل الأستاذ المشرف.
- 5- أربع صور شمسية.
- 6- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
- 7- بالنسبة للطلبة غير المأجورين:
 - شهادة عدم العمل (موقعة من طرف قائد الملحقة الإدارية، التي يتبع لها عنوان سكن الطالب)
 - 400 درهم: *200 درهم رسوم التسجيل
 - 200* درهم رسوم التأمين
- 8- بالنسبة للطلبة المأجورين:
 - شهادة الأجرة حديثة التاريخ
 - واجب التسجيل يودع في حساب الكلية بالخزينة العامة (المرجو الاطلاع على جدول الأداء المقرر من طرف مجلس الجامعة)
 - رقم الحساب: 310810100002470207090116
- 9- بالنسبة للطلبة الأجانب:
 - نسخة من جواز السفر (ونسخة من بطاقة الإقامة بالنسبة للمقيمين بالمملكة المغربية)
 - 400 درهم: *200 درهم رسوم التسجيل
 - 200* درهم رسوم التأمين
- 8- بالنسبة للطلبة القاطنين بالمناطق الجنوبية للمملكة:
 - شهادة السكنى (موقعة من طرف قائد الملحقة الإدارية، التي يتبع لها عنوان سكن الطالب)
 - عقد الازدياد
 - البطاقة الوطنية