

إعلان التسجيل الإداري

يعلن عميد كلية الآداب والعلوم الإنسانية – جامعة محمد الخامس بالرباط أن عملية التسجيل الإداري بمركز دراسات الدكتوراه "الإنسان والمجال في العالم المتوسطي" سوف يتم في الفترة التالية: من 2021/01/12 إلى 2021/01/29

الوثائق المطلوبة للتسجيل الإداري بسلك الدكتوراه

1. ملف التسجيل يسحب من مصلحة الدراسات العليا
2. نسخة من وصل التسجيل القبلي
3. الشهادة الأصلية للباكالوريا والإجازة والماستر أو ما يعادلها مع خمس صور مصادق عليها
4. مشروع البحث موقع من طرف الأستاذ المشرف.
5. ميثاق الأطروحة يسحب من موقع الكلية في نسختين ويوقع من طرف المعني بالأمر والأستاذ المشرف والمسؤول عن بنية البحث.
6. 4 صور شخصية.
7. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
8. بالنسبة للطلبة الأجانب صورة من جواز السفر وبطاقة الإقامة.
9. شهادة عدم العمل بالنسبة لغير الموظفين وشهادة العمل بالنسبة للمأجورين.
10. 400 درهم واجب التسجيل بالنسبة للمرشحين غير المأجورين.
11. واجب التسجيل. بالنسبة للمرشحين المأجورين (الاطلاع على جدول الأداء المقرر من طرف مجلس الجامعة)