



# كيفية تدبير شكايات المنح للموسم الجامعي 2020-2021



## 1. السلم الأول

- الشكايات التي سيتم معالجتها واستقبالها من طرف رئاسة الجامعة في اجل لا يتعدى 12 فبراير 2021، متمثلة في الجدول التالي:

نوع الشكاية	شروط القبول	كيفية معالجتها
تحويل أو سحب التسجيل	لائحة واحدة لكل مؤسسة؛ إضافة تعليق على الملف "لوائح التحويل"	ترسل اللوائح حسب النماذج المخصصة لكل مستوى عبر الفضاء الخاص. ابتداء من 14 دجنبر 2020
تصحيح عدد الوحدات	لائحة واحدة لكل مؤسسة؛ إضافة تعليق على الملف "تصحيح الوحدات"	ترسل اللوائح حسب النماذج المخصصة لكل مستوى عبر الفضاء الخاص. ابتداء من 14 دجنبر 2020
الطلبة المنخرطين بصندوق الضمان الاجتماعي أو الموظفين	شهادة التصريح بالأجور واضحة ومفصلة ولا تتعدى مدة صلاحيتها 3 أشهر	ايداعها مباشرة من طرف الطالب عبر البوابة <a href="https://e-reclamation-boursescnss.onousc.ma/">https://e-reclamation-boursescnss.onousc.ma/</a> ابتداء من 14 دجنبر 2020
	الموظفين	إدلاء بشهادة وقف الدفع (CCP) مرفقة بمعطيات الطالب وارسالها عبر البريد للمكتب
حالة الانقطاع بسنتين أو ثلاث سنوات بعد الحصول على البكالوريا	شهادة محصل عليها خلال مدة الانقطاع وأن يكون الطالب مسجل بالسنة الثالثة.	إدلاء بالدبلوم وشهادة التسجيل مرفق بطلب خطي لاسترجاع المنحة. وارسالها عبر البريد للمكتب
حالة الانقطاع سنة واحدة بعد الحصول على البكالوريا	يتم توقيف المنحة نهائيا	
حالة المتدربين والمتدربين في ان واحد بمؤسسات التعليم العالي.	متدرب	تصرف لهم منح التعليم العالي
	متدرب مختص	تصرف لهم منح التكوين المهني